

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 12 станицы Дербентской
муниципального образования Северский район
имени войскового полковника Черноморского казачьего войска
Тиховского Льва Лукьяновича
(МБОУ ООШ № 12 ст. Дербентской МО Северский район
имени войскового полковника ЧКВ Тиховского Л.Л.)**

П Р И К А З

30.08.2024 г.

ст. Дербентская

№ 48

**О назначении ответственных за организацию
обработки персональных данных в МБОУ ООШ № 12 ст. Дербентской МО
Северский район имени войскового полковника ЧКВ Тиховского Л.Л.**

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» с изменениями от 12 декабря 2023 года, от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 6 февраля 2023 года, Приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28 октября 2022 года № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных приказываю:

1. Назначить Мирошникову Е.Е., заместителя директора по УВР, ответственной за организацию обработки персональных данных в МБОУ ООШ № 12 ст. Дербентской МО Северский район имени войскового полковника ЧКВ Тиховского Л.Л.
2. Мирошниковой Е.Е., заместителю директора по УВР, ответственному за организацию обработки персональных данных:
 - 2.1. Контролировать соблюдение законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.
 - 2.2. Разъяснять работникам школы положения законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных.

- 2.3. Организовать и контролировать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных и их представителей.
- 2.4. Обеспечить контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях.
3. Назначить Чернову Г.З., учителя биологии, администратором безопасности информации (ответственной за обработку персональных данных), ответственной за внесение информации в автоматизированную систему сетевой город.
4. Черновой Г.З. обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в автоматизированной системе сетевого города в соответствии с Требованиями, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119.
5. Мищенко Т.Н., заместителю директора по АХР, секретарю – машинистке:
 - 5.1. Обеспечить контроль условий сохранности персональных данных работников на материальных носителях.
 - 5.2. Обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных в соответствии с Требованиями, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, и должностной инструкцией.
6. Утвердить список сотрудников школы, допущенных к работе с информационными ресурсами (Приложение № 1).
7. Утвердить список сотрудников школы, допущенных к работе с персональными данными (Приложение № 2).
8. Сотрудникам школы, допущенным к работе с персональными данными:
 - 8.1. Обеспечивать контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях.
 - 8.2. Обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе в соответствии с Требованиями, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, и должностной инструкцией.
9. Утвердить Положение об обработке персональных данных учащихся и третьих лиц МБОУ ООШ № 12 станции Дербентской имени войскового полковника ЧКВ Тиховского Л.Л.
10. Утвердить Политика в отношении обработки персональных в МБОУ ООШ № 12 станции Дербентской имени войскового полковника ЧКВ Тиховского Л.Л.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



И.В. Янушенко

И.В. Янушенко